

R E G L A M E N T  
I N F O R M A C I Ó  
I  
P A R T I C I P A C I Ó  
C I U T A D A N A

Aprovat per l'Ajuntament inicialment  
en sessió del dia 27 d'octubre de 1989  
El Secretari,



**Ajuntament de TORRELLES DE LLOBREGAT**

(BAIX LLOBREGAT)

REGLAMENT MUNICIPAL  
D'INFORMACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA  
DE  
TORRELLES DE LLOBREGAT

(Baix Llobregat)

|   |    |
|---|----|
| • TÍTOL PRELIMINAR .....  | 3  |
| • TÍTOL PRIMER. De la informació municipal individual.....  | 3  |
| • TÍTOL SEGON. De la participació ciutadana individual.....                                       | 4  |
| • TÍTOL TERCER. De les entitats locals i grups ciutadans .....                                    | 5  |
| • TÍTOL QUART. Del Consell Consultiu Municipal .....  | 7  |
| • TÍTOL CINQUÈ. De la iniciativa ciutadana en la realització o millora d'obres<br>i serveis ..... | 8  |
| • TÍTOL SISÈ. De la consulta popular .....  | 8  |
| • TÍTOL SETÈ. De les entitats locals descentralitzadores de serveis .....                         | 9  |
| • DISPOSICIONS ADDICIONALS .....  | 11 |
| • DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA .....  | 11 |
| • DISPOSICIÓ FINAL .....  | 11 |

## TÍTOL PRELIMINAR

**ARTICLE 1.** L'Ajuntament de Torrelles de Llobregat pretén, amb aquest Reglament, els següents objectius:

- a) Facilitar la més ampla informació de la seva actuació municipal.
- b) Facilitar i promoure la participació dels veïns i Entitats en la gestió municipal.
- c) Fomentar la vida associativa en el municipi.
- d) Fer més real i plena de contingut democràtic la relació representat / representant.
- e) Facilitar la descentralització dels serveis.

## TÍTOL PRIMER

### "DE LA INFORMACIÓ MUNICIPAL INDIVIDUAL"

**ARTICLE 2.** L'Ajuntament informará de la seva gestió per tots els mitjans que tingui al seu abast; publicacions periòdiques, fulls informatius, tanques, ràdio municipal, avisos, bans, etc.; a més d'organitzar els actes informatius, debats o assemblees que consideri oportuns segons el cas.

**ARTICLE 3.1.** L'Ajuntament garanteix als ciutadans:

- a) Dret a sol·licitar informació de qualsevol assumpte municipal.
- b) Dret a obtenir de qualsevol Regidor o Òrgan municipal aclariments a les diferents actuacions municipals.
- c) A més, sense perjudici de l'aplicació de taxes quan sigui pertinent, es reconeix als ciutadans dret a consultar i obtenir còpies dels documents obrants en els expedients municipals, arxius, registres o actes municipals, sense més limitacions que les legalment establertes.

**ARTICLE 3.2.** D'acord amb l'establert en l'art. 105 de la Constitució i el 140.3 de la Llei 8/87 de la Generalitat de Catalunya, els drets anteriors resten, en qualsevol cas, limitats en tot el que afecti a la seguretat i defensa de l'Estat, d'investigació de delictes o intimitat de les persones.

**ARTICLE 3.3.** Per a que els ciutadans puguin exercir els drets reconeguts en la lletra c) de l'apartat 1 d'aquest article, es requereix, d'acord amb l'establert en l'art. 140.2 de la Llei 8/87 de la Generalitat de Catalunya, que o bé es tracti de documentació en caràcter de pública (continguda en actes de Ple, pressupostos, liquidacions, comptes, llibres administratius, etc.) o bé al ciutadà tingui la condició d'interessat en el procediment de que es tracti, d'acord amb l'establert en l'art. 23 de la vigent Llei de Procediment Administratiu.

**ARTICLE 4.** Les sol·licituds anteriors s'adreçaran per escrit a l'Alcalde, qui les respondrà o farà respondre-les pel Regidor competent, en un termini màxim d'un mes.

Per determinades consultes, l'Alcalde podrà habilitar expressament el dia i hora. Si la petició s'adreça al Ple, es respondrà dins els quinze dies posteriors a la data de pronunciament del mateix.

**ARTICLE 5.** El dret a la informació només es podrà denegar en els casos previstos per la Llei.

**ARTICLE 6.** En aquells temes d'especial transcendència, els períodes oficials d'informació pública establerts en la legislació vigent es podran ampliar i complementar amb d'altres medis d'informació i difusió.

**ARTICLE 7.** Les convocatòries i ordres del dia de les sessions del Ple s'enviaran als diferents òrgans municipals, als medis de comunicació social de la localitat, a totes les entitats que constin en el Registre Municipal d'Entitats (que es regula en els articles 16, 17 i 19 d'aquest Reglament) i als veïns, que essent residents del nostre municipi, hagin estat regidors en la legislatura que es va iniciar l'any 79 (primera democràcia) i posteriors, a més de fer-se públics en els taulers d'anuncis de l'Ajuntament.

## TÍTOL SEGON

### "DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA INDIVIDUAL"

L'Ajuntament reconeix i garanteix el dret individual de tots els veïns a participar en els assumptes públics.

**ARTÍCULO 8.** Les sessions del Ple són públiques, exceptuant els casos legalment previstos. Es realitzaran en lloc amb aforament suficient per l'assistència de tot el públic interessat.

**ARTÍCULO 9.** Tots els Plens públics hauran de ser radiats per l'emissora municipal mentre el Patronat ho consideri oportú, íntegrament en directe i s'adequarà al mecanisme adient per a facilitar el fet de que els oïdors puguin adreçar, per via telefònica, les preguntes o manifestacions que considerin d'interès i referents als temes del Ple, de tal manera que en el torn de precs i preguntes pel públic, es farà lectura de les mateixes i seran contestades en directe.

**ARTÍCULO 10.** Si un Ple, per qüestions tècniques, no es pot retransmetre en directe, ho serà fet en diferit i els precs i preguntes dels oïdors seran contestats al següent Ple que es celebri.

**ARTÍCULO 11.** Si un Ple Extraordinari, per coincidència amb la programació de la Ràdio Municipal, no es pogués retransmetre en directe, es seguirà el mateix procediment de l'article anterior.

**ARTÍCULO 12.** A les sessions de les Comissions Informatives es podrà convocar, als efectes d'escoltar el seu parer o rebre el seu informe pel que fa a un tema concret, a un veí directament afectat pel mateix.

**ARTÍCLE 13.** Es reconeixen en el cas de que una actuació o inhibició municipal afectin molt personalment els interessos individuals d'un veí, els següents drets, amb independència dels que la Llei pugui tenir reconeguts:

- 1) Dret a intervenir finalitzat el Ple en el torn per al públic, de precís i preguntes sobre assumptes de l'ordre del dia, personalment en la mateixa sala d'actes o segons el que indica l'article 9. No es precisa petició prèvia.
- 2) Dret a formular a qualsevol membre de la Corporació propostes d'accions i actuacions, o queixes relatives a la seva afectació concreta, i a rebre la resolució adoptada per l'òrgan competent en el termini d'un mes als quinze dies d'haver-se celebrat el Ple que ho ha dirimit.
- 3) Dret a la petició d'inclusió en l'ordre del dia del punt pel qual està personalment afectat. L'Alcaldia decidirà si l'inclou explícitament o a precís i preguntes. La petició escrita es presentarà al registre municipal abans de les dues del migdia del tercer dia anterior al Ple.
- 4) Dret a sol·licitar en la celebració d'un Ple intervenció oral, abans de la votació, en relació al punt que l'afecti individualment.
- 5) Dret a trametre escrits per a que siguin llegits a les sessions plenàries, a precís i preguntes o en el punt explícit, si n'hi ha, abans de la votació.
- 6) Dret a dirigir-se a qualsevol membre de la Corporació per a que aquest sol·liciti del Ple que un determinat punt quedi sobre la taula.

**ARTÍCLE 14.** De l'exercici del que s'indica a l'article 13, 4), 5) i 6) es presentarà petició escrita al registre municipal abans de les dues del migdia del mateix dia en que es celebri el Ple.

## **TÍTOL TERCER**

### **“DE LES ENTITATS LOCALS I GRUPS DE CIUTADANS”**

Es reconeix i garanteix el dret de participació col·lectiva de totes les entitats locals i grups de ciutadans.

**ARTÍCLE 15.** Les entitats ciutadanes de Torrelles de Llobregat gaudiran dels drets recollits en el present Reglament amb l'única condició de trobar-se inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

**ARTÍCLE 16.** Podran sol·licitar la inscripció en el Registre Municipal les entitats sense ànim de lucre que tinguin la seva actuació en el marc territorial de Torrelles de Llobregat i que representin interessos econòmics, comercials, professionals, científics, socio-culturals, esportius, ecològics o anàlegs, o bé que la seva actuació es fonamenti en la defensa dels

interessos sectorials o generals del poble i la millora de la qualitat de vida dels veïns en els seus àmbits d'actuació.

**ARTÍCLE 17.** Les inscripcions en aquest Registre es faran a petició de les entitats ciutadanes interessades, les quals hauran d'aportar la documentació següent:

- Escrit sol·licitant la inscripció.
- Estatuts que regeixen l'entitat.
- Núm. d'inscripció en el Registre General d'Associacions i Fundacions de la Generalitat o altres Registres segons la naturalesa de l'entitat.
- Nom i adreça de les persones que ocupen càrrecs directius de l'entitat.
- Seu social
- Pressupost anyal.
- Programa d'activitats anyals.
- Certificació del núm. de socis de l'entitat.

**ARTÍCLE 18.** Tanmateix les entitats inscrites es veuran obligades a actualitzar anyalment totes aquelles dades que sofreixin variacions.

**ARTÍCLE 19.** El Ple de l'Ajuntament podrà decidir d'ofici la inscripció provisional al Registre Municipal d'Entitats d'aquelles que reunint els requisits assenyalats a l'article 16 no ho hagin sol·licitat. La inscripció provisional serà notificada a les entitats i, transcorregut un mes sense cap manifestació en contrari, la inscripció serà elevada a definitiva.

**ARTICLE 20.** Es reconeixen i garanteixen per a totes les entitats i grups de ciutadans els drets reconeguts als article 3 i 13 per als ciutadans individualment, amb les següents limitacions:

- 1) Si la petició prové d'una entitat, serà presentada pel seu President o per la persona que, per acord de Junta, estigui formalment delegada.
- 2) Si la petició prové d'un grup de ciutadans afectats d'una problemàtica similar, es requerirà un mínim de 25 signatures perfectament identificables (nom, cognoms, adreça, DNI i signatura). Per a exercir la intervenció oral en un Ple prevista en l'article 13, 4) a més es requerirà que formalment nomenin un representant.
- 3) Si una problemàtica específica afecta a menys de 25 veïns, el mínim de signatures anterior no serà exigible.

**ARTICLE 21.** A les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats se'ls hi reconeix, a més, els següents drets:

- 1) Dret a rebre ajudes econòmiques i a utilitzar els mitjans i materials públics de que disposi el municipi.
- 2) Dret a la informació sobre els assumptes d'iniciativa municipal que, per raó de la matèria, puguin ésser dels seu interès directe.
- 3) Dret a participar en els Òrgans Municipals, en els termes establerts en el present Reglament.
- 4) Dret a rebre les convocatòries i les Ordres del dia de les sessions plenàries.
- 5) Dret a obtenir informació prèvia a l'aprovació dels Pressupostos, Ordenances, Reglaments i Planejaments urbanístic general, per tal de poder exercir el dret d'opinió a la sessió plenària corresponent.
- 6) Dret a exercir les accions necessàries per a la defensa dels interessos municipals, en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

## **TÍTOL QUART**

### **“DEL CONSELL CONSULTIU MUNICIPAL”**

**ARTICLE 22.** El Consell Consultiu Municipal és l'òrgan de consulta, assessorament i recollida d'opinió en aquells temes en els que, per la seva naturalesa o abast general, es consideri oportú tenir informació prèvia a la presa de decisions per part de l'òrgan municipal executiu que sigui. Tot i així, es garanteix que l'Ajuntament recaptarà el seu parer en els següents temes:

- Previ a l'aprovació dels Programes d'Actuació, Pressupostos, Ordenances i Reglaments Municipals.
- Previ a la revisió del Planejament Urbanístic general.

**ARTICLE 23.** Aquest Consell, presidit per l'Alcalde o persona en qui delegui, estarà format per:

- Un representant de cada una de les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.
- Un representant de cada grup polític municipal, Regidor o no (cas de trobar-se el grup polític inscrit en el Registre Municipal d'Entitats, la representació d'aquest s'entendrà assumida per l'altre).
- Cinc persones nomenades directament pel Ple o, en casos d'urgència, directament per l'Alcaldia, de reconeguda vàlua personal o suficientment representatius de diferents sectors de població o interessos, o suficientment entesos d'un assumpte en concret. Les persones nomenades ho podran ser permanentment o per a cada convocatòria.

**ARTICLE 24.** Les reunions d'aquest Consell seran assistides pel Secretari de la Corporació o funcionari en qui delegui, el qual aixecarà acta de les opinions o informes emesos i ho adjuntarà als corresponents expedients de que es tracti.

**ARTICLE 25.** El Consell es reunirà:

- Quan l'Alcalde ho consideri convenient.
- Quan ho sol·liciti el Ple.
- Quan ho demani 1/3 de les entitats inscrites en el Registre.

## **TÍTOL CINQUÈ**

### **“DE LA INICIATIVA CIUTADANA EN LA REALITZACIÓ O MILLORA D'OBRES I SERVEIS”**

**ARTICLE 26.** La iniciativa ciutadana és aquella forma de participació per la qual es ciutadans sol·liciten a l'ajuntament que porti a terme una determinada activitat de competència i interès públic municipal, a la finalitat del qual aporten mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

**ARTICLE 27.** Correspondrà al Pla de l'Ajuntament resoldre les iniciatives ciutadanes que es plantegin i la forma de realitzar-les. En cap cas es realitzaran per iniciativa ciutadana actuacions incloses en el Programa d'Actuació vigent.

**ARTICLE 28.**

1. Qualsevol persona o grup de persones físiques o jurídiques podran plantejar una iniciativa.
2. Rebuda la iniciativa per l'Ajuntament, se sotmetrà a informació pública en el termini d'un mes, si no és que per raons d'urgència fos aconsellable un termini més curt.
3. L'Ajuntament haurà de resoldre en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent en que s'acabi el termini d'exposició pública.

## **TÍTOL SISÈ**

### **“DE LA CONSULTA POPULAR”**

**ARTICLE 29.** L'Ajuntament podrà consultar l'opinió dels ciutadans en matèries de la seva competència a través de la consulta popular, a excepció dels relatius a la Hisenda Local, d'acord amb la legislació actual al respecte.

**ARTICLE 30.** La consulta popular contemplarà en tot cas:

- a) El dret de tot ciutadà a ésser consultat.



- b) El dret a que la consulta expressi les possibles solucions alternatives amb la màxima informació escrita i gràfica possible i demani una resposta clara i inequívoca.

ARTICLE 31. Correspon a l'ajuntament realitzar els tràmits pertinents per a la celebració de la consulta popular sobre matèries de la seva competència.

ARTICLE 32. Es podrà demanar la celebració de consulta popular per iniciativa ciutadana, essent necessària la concurrència d'un 20 per cent de signatures identificades de veïns que constin en el Cens Electoral del municipi.

ARTICLE 33. No es podran realitzar més de dues consultes a l'any.

ARTICLE 34. No obstant, l'Ajuntament podrà fer servei qualsevol dels altres mitjans existents per a tenir coneixement de l'opinió del veïnat (sondejos d'opinió, enquestes, reunions, etc.)

## TÍTOL SETÈ

### “DE LES ENTITATS LOCALS DESCENTRALITZADORES DE SERVEIS”

**ARTICLE 35.** L'Ajuntament afavorirà la constitució d'Entats Locals Descentralitzadores, possibilitant així, a més de la participació, el nivell superior d'aquesta que és l'autogestió.

**ARTICLE 36.** La constitució d'aquestes entitats serà procedent si concorren conjuntament les següents tres condicions:

- No comportar una pèrdua de qualitat en la prestació dels serveis generals del municipi.
- Poder comptar la nova entitat amb recursos suficients per a complir les seves atribucions.
- Donar-se circumstàncies d'ordre geogràfic, històric, social, econòmic o administratiu que la requereixin.

**ARTICLE 37.** La iniciativa per a la constitució d'aquestes entitats seguirà dos canals:

- Iniciativa dels veïns. Ha de sol·licitar-se per una majoria del 50% com a mínim del cens electoral del sector que es constituïran en Comissió Promotora en la part del terme que aspiren a constituir en entitat local menor. Les signatures dels veïns han d'ésser formalitzades davant el Secretari de l'Ajuntament o protocol·litzades notarialment, i s'ha d'indicar quines són les persones que componen la Comissió Promotora. La petició ha d'anar acompanyada d'una memòria que justifiqui, com a mínim, que es donen les tres condicions esmentades en l'article 36. En el termini de dos mesos l'Ajuntament ha d'adoptar un acord, favorable o desfavorable a la petició dels veïns, i posar aquest acord a informació pública per un termini de seixanta dies. Acabat aquest termini, i amb la resolució prèvia de les reclamacions o al·legacions que s'hagin pogut presentar, l'Ajuntament trametrà l'expedient format a la direcció General d'Administració Local. A partir d'aquest punt la Generalitat, en funció dels diferents informes que rebi, podrà aprovar o no la constitució de l'entitat local descentralitzada.

- Iniciativa de l'Ajuntament. L'Ajuntament podrà prendre la iniciativa de constituir una part del seu terme municipal en entitat local descentralitzada, comptant sempre amb l'acord del 50% com a mínim del darrer cens electoral de la part que vol segregar. Si existeix aquest acord, el tràmit seguirà com si la iniciativa hagués partit dels veïns i l'Ajuntament hagués emès un informe favorable.

**ARTICLE 38.** Les competències, atribucions i finançament es trobaran regulades en un conveni que subscriuran l'Ajuntament i la Comissió Promotora dels veïns, si bé els acords sobre disposició de bens, operacions de crèdit i expropiació forçosa sempre hauran d'ésser ratificats per l'Ajuntament; aquest conveni regularà la contribució a les càrregues generals del municipi en la forma i proporció que s'acordi.

**ARTICLE 39.** Les hisendes d'aquestes entitats estaran constituïdes pels mateixos recursos essencialment previstos per l'Ajuntament, amb l'excepció dels impostos; és a dir, que serien els següents: ingressos de dret privat, taxes, contribucions especials, subvencions i d'altres ingressos de dret públic, ingressos procedents d'operacions de crèdit, tributació amb finalitat no fiscal i multes.

Aquests recursos es trobaran definits conceptual i quantitativament en el conveni descrit en l'article 38.

**ARTICLE 40.** L'estructura orgànica d'aquestes entitats estarà dotada d'un òrgan unipersonal executiu, d'elecció directa, anomenat President. Aquest President ho és de la Junta de Veïns, òrgan col·legiat de "control", format per un número de vocals mai superior en 1/3 part del nombre de regidors que integren l'Ajuntament.

La designació dels vocals i l'elecció del President es farà de conformitat amb l'establert a l'actual legislació al respecte, complementant-se amb els escrits que la Junta Electoral de zona pugui disposar per a cada elecció.

En tot cas i per millor coneixement dels electors de la secció, els partits, coalicions, agrupacions d'electors tindran que fer públic (des de l'inici de la campanya) mitjançant anuncis en el Tauló d'Anuncis municipal i de la secció els candidats o vocals que designaran per a formar part de la Junta, per ordre, i amb nombre no inferior al de vocals a designar més dos suplents.

**ARTICLE 41.** Al President li corresponen les tasques de representació i administració de l'entitat, execució dels acords adoptats per la Junta de Veïns i les altres atribucions que les lleis atorguen a l'Alcalde. D'altra banda, les atribucions i el funcionament de la Junta de Veïns són les que correspon al Ple, en l'àmbit de les seves competències.

**ARTICLE 42.** El President de l'entitat local descentralitzada formarà part del Ple municipal, amb veu i sense vot, a tots els efectes.

**ARTICLE 43.** L'Ajuntament podrà delegar en l'entitat altres competències que permetin un exercici descentralitzat. Per fer efectiva la delegació, caldria l'acceptació de l'entitat municipal descentralitzada.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

**PRIMERA.** En tot allò no previst per aquest Reglament, s'estarà al que disposin les següents normes:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril. Reguladora de les bases de Règim Local.
- Llei 8/87, de 15 d'abril, de la Generalitat de Catalunya.
- Llei de Procediment Administratiu de 17/7/1958
- Llei Reguladora del Dret de Petició, Llei 92/1960 de 22 de desembre.
- Text Refòs de Disposicions figents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial Decret Legislatiu de 18/4/1986.
- Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals.

**SEGONA.** Els dubtes que susciti la interpretació i aplicació d'aquest Reglament seran resolts per l'Alcaldia o el Ple, d'acord amb les competències que la legislació vigent reconegui als dos òrgans.

**TERCERA.** Si amb posterioritat a l'aprovació d'aquest Reglament, es constituís a l'Ajuntament de Torrelles la Comissió de Govern, aquest es revisarà i adaptarà a fi de que l'esmentada Comissió quedi afectada del mateix esperit democràtic i participatiu que tenen els actuals òrgans municipals amb aquest Reglament.

## **DISPOSICIÓ DEROGATORIA**

Des de la data d'entrada en vigor del present Reglament, restaran derogades totes les disposicions contingudes en Ordenances i Reglaments Municipals que s'oposin al contingut d'aquest Reglament.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquest Reglament entrarà en vigor transcorreguts quinze dies de l'endemà de la publicació de la seva aprovació definitiva.

## **DILIGÈNCIA**

Per fer constar que el present Reglament es refon les modificacions de l'article 9 aprovat provisionalment en sessió de 27/4/1990.

I del article 7 aprovat provisionalment en sessió de 15 de gener de 1993 i publicat l'aprovació definitiva en el BOP de 7 de maig de 1993.

EL SECRETARI

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes.