



## ANUNCI

Per Junta de Govern de data 24 de maig de 2019, es van adoptar, per unanimitat, els següents acords:

**PRIMER.** Aprovar les bases reguladores del procés selectiu mitjançant concurs oposició pel sistema de promoció interna d'una plaça de Caporal, en règim de funcionari de carrera, vacant a la plantilla de funcionaris d'aquest ajuntament, inclosa a l'escala d'administració especial, sots-escala de serveis especials, grup C, subgrup C1, que es detallen a continuació:

*BASES PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ D'UNA PLAÇA DE CAPORAL DE LA POLICIA LOCAL DE TORRELLES DE LLOBREGAT, PROMOCIÓ INTERNA, d'acord al Decret 233/2002 de 25 de Setembre pel qual s'aprova el reglament d'accés promoció i mobilitat de les Polícies Locals.*

### **PRIMERA . - OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.**

La provisió, mitjançant el sistema de concurs oposició, d'una plaça de caporal de la Policia Local de Torrelles de Llobregat, enquadrades dins el grup d'administració especial, sots-escala de serveis especials, policia local, mitjançant la promoció interna. Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals de Catalunya.

### **SEGONA .- CONDICIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS.**

Per prendre part en aquesta convocatòria, els i les aspirants han de reunir els requisits següents:

- a) Específics:
  - Tenir més de dos anys d'antiguitat com a funcionari/a de carrera categoria agent de policia local de qualsevol municipi de Catalunya.
  - Prestar serveis com agent o caporal de la Policia Local de Torrelles en actiu, com a funcionari/a de l'ajuntament o procedent d'altre ajuntament en règim de comissió de serveis.
  
- b) Generals:
  - Tenir ciutadania espanyola.
  - No excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
  - No haver estat condemnat/da per cap delictes. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat/da del servei mitjançant expedient disciplinari de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
  - Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
  - \* No patir cap malaltia ni estar afectat/da per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
  - Acreditar estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau.
  - Estar capacitat/da i posseir un grau de coneixement de la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escripta, que el/la faci apte/a per desenvolupar les seves funcions, equivalents al nivell B2. Si la persona proposada, no disposa del nivell B2 o certificat equivalent, haurà de fer una prova, el resultat de la qual serà d'apte/a o no apte/a.
  - Disposar dels permisos de conduir de les classes A i B.
  - Comprometre's a portar armes, mitjançant declaració jurada.

Tots aquests requisits s'hauran de complir abans de la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds. Els coneixements de català es podran acreditar en qualsevol moment del procés selectiu i fins el mateix dia de la prova corresponent, però prèviament a la seva realització.



La condició exigida la base SEGONA b) Generals -\* s'haurà d'acreditar abans de la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds amb la presentació d'un certificat mèdic oficial que reculli que la persona aspirant no pateix cap de les exclusions mèdiques recollides a l'annex II d'aquesta convocatòria.

### **TERCERA .- SOL-LICITUDS.**

Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals des del següent al de la seva publicació en el DOGC i s'han d'adreçar al/a la president/a de la corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds s'hauran de presentar conforme el model annex III a aquestes bases, i han d'anar acompanyades del *currículum vitae* en què s'expressen els mèrits al·legats, i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin, per la seva valoració a la fase de concurs.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el/la president/a de la corporació, o l'autoritat en qui hagi delegat, ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis i al web municipal. En l'esmentada resolució s'indicarà el dia, el lloc i l'hora de celebració de la primera prova.

### **QUARTA .- TRIBUNAL QUALIFICADOR.**

El tribunal qualificador del procés selectiu estarà constituït en la forma establerta a l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i a l'article 60.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

. Estarà presidit per la Cap de la Policia Local de Torrelles de Llobregat, i com a suplent per un funcionari de la policia local d'altre municipi amb rang de caporal o superior.

. Seran vocals:

- El/la funcionari/a que exerceixi les funcions de Secretari/a de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat, i com a suplent un funcionari/a administratiu/iva.
- Un representant a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
- Un representant a proposta de la Direcció General de Policia.

. Actuarà com a Secretari/a del Tribunal , un/a funcionari/a administratiu/va de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat.

El nomenament del tribunal es publicarà amb la llista provisional de persones admeses a la convocatòria. Per a la constitució vàlida del tribunal i per a la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

### **CINQUENA .- PROCÉS DE SELECCIÓ.**

La selecció consisteix en la superació de les fases de oposició, concurs i formació.

El dia, l'hora i el lloc de les proves es publicarà al tauler d'anuncis i al web municipal.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de la persona interessada, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

### **SISENA .- DESENVOLUPAMENT DE LA FASE D'OPOSICIÓ.**

Aquesta fase consisteix en la superació de quatre proves: prova teòrica, prova pràctica, prova de coneixements de llengua catalana i prova psicotècnica. Totes les proves són obligatòries i eliminatòries.



Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a en alguna de les proves o una puntuació mínima inferior a l'exigida per a cada prova quedaran excloses del procés selectiu.  
L'ordre d'execució de les proves el determinarà el tribunal i es publicarà amb la llista definitiva de persones admeses a la convocatòria.

- 1. Descripció de la prova teòrica.** Consisteix en la resolució d'un qüestionari tipus test de 25 preguntes sobre els temes del temari que figura a l'annex I.  
Aquesta prova es valorarà de 0 a 10 punts i s'haurà de resoldre en un temps inferior a 60 minuts.  
La puntuació es calcularà seguint la següent fórmula:  
Per cada resposta encertada, 0,4 punts  
Per resposta errònia, es restarà 0,2 punts  
Respostes en blanc, 0 punts  
Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per supera-la de 5 punts sobre el total màxim de 10.
- 2. Descripció Prova pràctica.** Consistirà en desenvolupar per escrit un supòsit pràctic decidit per l'òrgan de selecció, relacionat amb les funcions pròpies del càrrec i amb el temari que consta a les bases (annex I), per tal d'avaluar l'aplicació pràctica dels coneixements i el nivell de competències necessàries per exercir les funcions pròpies de la categoria objecte de convocatòria:  
Les habilitats per dirigir, coordinar un grup de treball.  
El treball corporatiu i en equip, la flexibilitat i adaptabilitat als canvis.  
La capacitat per organitzar, planificar i realitzar una gestió eficient amb els recursos disponibles.  
Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per supera-la de 5 punts sobre el total màxim de 10.
- 3. Descripció de la prova de coneixements de la llengua catalana.** Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.  
El resultat d'aquesta prova serà d'apte/a o no apte/a. Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en llengua catalana.

Queden exemptes de realitzar aquesta les persones aspirants que acreditin documentalment, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

- 4. Descripció de la prova psicotècnica i entrevista personal.** La prova psicotècnica contindrà una subprova de personalitat i una subprova aptitudinal amb la finalitat d'acreditar les habilitats pertinents per al lloc de treball. Les proves aplicades han de ser formades, quan sigui el cas, per bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.  
El resultat de les subproves de personalitat i aptitudinal serà d'apte/a o no apte/a.  
Aquesta subprova es completarà amb una entrevista personal a tots i totes els aspirants declarats aptes en les anteriors subproves que es puntuarà entre 0 i 10 punts.  
Per superar aquesta prova s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts. A les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal.  
El resultat final de la prova psicotècnica i entrevista, serà la puntuació obtinguda a l'entrevista personal, sempre i quan s'hagi obtingut un resultat apte/a a les subproves de personalitat i aptitudinalitat.  
La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de la persona aspirant. Aquestes proves, i si escau l'entrevista, seran realitzades per persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

#### **SETENA .- DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS.**

En aquesta fase es valoraran els mèrits que les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició hagin al·legat i acreditat documentalment, d'acord amb el barem següent amb un màxim de 10 punts :





## 1. **Experiència Professional**

Experiència professional:

- Per haver exercit com Agent de la Policia Local (de qualsevol municipi) **0.10** punts per mes treballat amb un màxim de 2 punts.
  - Per haver exercit com Caporal de Policia Local (de qualsevol municipi) **0.10** punts per mes treballat amb un màxim de 4 punts.
- La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 4 punts.

## 2. **Titulacions acadèmiques:**

Batxillerat o equivalent: 0,50 punts.  
Diplomatura universitària o equivalent: 0,75 punt.  
Llicenciatura universitària o equivalent: 1 punts.

No es valoraran les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin acreditar com a mèrit. La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 1 punt.

## 3. **Formació i perfeccionament:**

a) **Formació Específica:** tota aquella que tingui relació directa amb la gestió i direcció d'equips de treball i les funcions de comandament de serveis de Policia o Seguretat Pública, fins un màxim de 1 punt.

- de durada igual o inferior a 25 hores: 0,40 punts per curs
- de 26 a 50 hores: 0,60 punts per curs
- de 51 a 100 hores: 0,80 punts per curs
- de més de 100 hores: 1 punt per curs

b) **Formació complementària:** tota aquella relacionada amb les eines ofimàtiques d'ús habitual (word, excel, access, sistema operatiu Windows), prevenció de riscos laborals genèrics, primers auxilis, qualitat, habilitats interpersonals, els coneixements sobre legislació aplicable al lloc de treball i els cursos, seminaris i jornades relacionats amb l'activitat policial que no es puguin considerar formació específica. No es tindran en compte els cursos de normativa que no és d'aplicació als cossos policials o que es trobi derogada.

**b.1)** Per cursos organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya realitzats amb aprofitament:

- de durada igual o inferior a 25 hores: 0,20 punts per curs
- de 26 a 50 hores: 0,40 punts per curs
- de 51 a 100 hores: 0,60 punts per curs
- de més de 100 hores: 0,80 punts per curs

**b.2)** Per altres cursos relacionats amb la professió organitzats o homologats per altres institucions públiques o privades realitzats amb aprofitament:

- de durada igual o inferior a 25 hores: 0,10 punts per curs
- de 26 a 50 hores: 0,20 punts per curs
- de 51 a 100 hores: 0,30 punts per curs
- de més de 100 hores: 0,40 punts per curs

Les persones aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats. La puntuació total del apartat b.1) i b.2) no podrà ser superior a 2 punts.

c) Coneixements de **llengua catalana:** Per cursos o certificats acreditatius de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent:

- Nivell C1: 0,50 punts.
  - Nivell C2, o superior: 1 punt.
- La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 1 punt.



- d) Recompenses i distincions:** Es valoraran les recompenses, distincions o reconeixements formals, pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat.
- Per distinció, menció, etc...: 0,1 punts.
- La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 1 punt.

### **VUITENA .- QUALIFICACIONS PROVISIONALS DE LES PERSONES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT COM A FUNCIONARI/A EN PRÀCTIQUES.**

La qualificació provisional de cada persona aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre de puntuació es resoldrà aplicant els següents criteris:  
Es desfarà l'empat a favor de la persona aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'oposició.  
Si persisteix l'empat, es desfarà a favor de la persona aspirant que hagi obtingut major puntuació en la prova pràctica.  
En cas que segueixi persistent l'empat, es desfarà a favor de l'aspirant que obtingui major puntuació a l'apartat d'experiència laboral en la fase de concurs.

L'aspirant que hagi obtingut la primera qualificació a la fases d'oposició i concurs serà proposada a l'alcaldia de la corporació per al seu nomenament com a funcionari/a en pràctiques de la categoria de caporal, sense perjudici de l'establert en la base següent. No es podrà declarar que han superat aquesta part del procés selectiu un nombre de persones aspirants superior al de les places convocades.

### **NOVENA .- DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE FORMACIÓ.**

La persona aspirant que hagi superat la fase de concurs i oposició i hagi estat nomenada funcionària en pràctiques haurà de superar el Curs de Caporal que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Quedarà exempta de fer-lo la persona aspirant que aporti la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya la persona aspirant restarà sotmesa al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que li sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Caporal serà d'apte o no apte. La persona aspirant declarada no apte quedarà exclosa del procés selectiu.

### **DESENA- QUALIFICACIONS DEFINITIVES DE LES PERSONES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT**

La persona aspirant que superi totes les fases del procés selectiu amb major puntuació i hagi superat el curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya serà proposada a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionària de carrera en la categoria de caporal.

Un cop aprovada la proposta per l'alcaldia, la persona nomenada haurà de prendre possessió de la plaça en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació del nomenament.

### **ONZENA .- RECURSOS.**

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde o alcaldessa, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde o alcaldessa, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada



Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde o alcaldessa. Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

### **DOTZENA .- INCIDÈNCIES**

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords necessaris per al bon ordre i normal desenvolupament de les proves selectives, de conformitat amb aquestes bases i amb les disposicions que siguin d'aplicació.

Per a tot el que no estigui previst expressament en aquestes bases es recorrerà a allò que disposa el Text Refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, la Llei 16/1991, el Decret 233/2002, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, i la resta de normativa aplicable.

### **ANNEX I**

Temari

Tema 1. LA CONSTITUCIO ESPANYOLA de 1978: Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols. La possible suspensió dels drets de la Constitució espanyola.

Tema 2. EL MUNICIPI: Organització, territori, i població. Alcaldia, tinençes d'alcaldia i regidories. El Ple. La Comissió de Govern. Les comissions informatives. Ordenances, decrets i bans.

Tema 3. L'ESTATUT DE CATALUNYA: Idees generals. Organització de la Comunitat Autònoma. El Consell Executiu. El Parlament.

Tema 4. LA POLICIA LOCAL: Principis d'actuació i funcions. Col·laboració i cooperació. Estructura i organització. Accés i promoció. Règim estatutari. Règim disciplinari. Sistema de seguretat pública de Catalunya llei 4/2003 de 7 d'abril d'Ordenació de Seguretat Pública de Catalunya.

Tema 5. DRET ADMINISTRATIU: Procediment i acte administratiu. Potestat sancionadora. Procediment sancionador.

Tema 6. Llei 39/2015, d' 1 d'Octubre del procediment Administratiu comú de les administracions Públiques.

Tema 7. DRET PENAL I: Part General: La infracció penal. Els delictes. Les persones criminalment responsables dels delictes.

Tema 8. DRET PENAL II: Delictes contra les persones: Homicidi, assassinat i avortament; les lesions; les tortures i d'altres delictes contra la integritat moral.

Tema 9. DRET PENAL III: Delictes contra el patrimoni: furt, robatori i extorsió; el robatori i el furt d'ús de vehicles; els danys. Delictes contra el medi ambient i la seguretat col·lectiva: estralls i incendis. Delictes contra la salut pública. Delictes contra la seguretat del trànsit.

Tema 10. DRET PENAL IIII: Delictes contra l'ordre públic: Atemptat, resistència i desobediència. Els desordres públics.

Tema 11. SEGURETAT CIUTADANA: Identificacions en via pública. Consum i tinença de drogues. Tinença d'armes. Baralles i alteracions de l'ordre. Reunions i manifestacions. Actes esportius i culturals. Els controls policials.

Tema 12. POLICIA JUDICIAL: Competències de les Polícies Locals. L'atestat judicial. les diligències. La detenció: la forma; els drets del detingut; l' "habeas corpus". L'escorcoll a persones, vehicles, domicilis i locals.

Tema 13. POLICIA ADMINISTRATIVA I: Ocupacions de via pública. Venda ambulants. Vehicles abandonats i residus sòlids urbans. Contaminació ambiental: abocaments, fums i sorolls.

Tema 14. POLICIA ADMINISTRATIVA II: Condicions dels locals. Horaris. Aforaments. Dret d'admissió. Sorolls. Consum i menors. Consum de drogues en establiments. Alteracions de l'ordre en establiments.

Tema 15. POLICIA DE TRÀNSIT I: Competències dels municipis. Llei de Seguretat Viària, Reglament General de Circulació, Reglament General de Conductors, Reglament General de Vehicles, Ordenança Municipal de Circulació. Les denúncies i el procediment sancionador en matèria de trànsit.

Tema 16. POLICIA DE TRÀNSIT II: Actuació en els accidents de trànsit. L'atestat en els accidents: les diligències. L'educació viària. Campanyes preventives i informatives.

Tema 17. POLICIA ASSISTENCIAL: La intervenció en els conflictes privats a requeriment. Funcions d'auxili i ajuda. Toxicomanies. Actuació amb menors. Els maltractaments. La indigència. L'absentisme escolar. La violència de gènere. La gent gran. Els malalts mentals.

Tema 18.- LA GESTIÓ DEL SERVEI DE POLICIA: El comandament policial. Lideratge i coordinació de grups de treball. La motivació, la cohesió del grup i la implicació personal. Comunicació i informació a les organitzacions de policia. La gestió de situacions adverses. Anàlisis i solució de problemes. Planificació de serveis i indicadors de gestió.





## **ANNEX II**

### **Quadre d'exclusions mèdiques.**

#### **ANTROPOMETRIA:**

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones

#### **MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:**

1. Aparell circulatori.
  - a. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa
  - b. Malformacions de cor o de grans vasos
  - c. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
  - d. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
  - e. Insuficiència coronària.
  - f. Pericarditis activa o residual.
  - g. Insuficiència arterial perifèrica.
  - h. Insuficiència venosa perifèrica.
  - i. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
  - j. Hipertensió arterial. Hipertensió simptomàtica
2. Aparell respiratori.
  - a. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
  - b. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.
3. Aparell genitourinari.
  - a. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
  - b. Disfuncions urogenitals cròniques.
  - c. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
  - d. Litiasi del tracte urinari crònica.
  - e. Prolapse genital femení. Endometriosis
4. Aparell digestiu
  - a. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
  - b. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
  - c. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
  - d. Úlcera gastroduodenal.
  - e. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques)
  - f. Pancreopaties cròniques o recidivants
5. Sistema hematopoètic
  - a. Hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policia
6. Aparell locomotor.
  - a. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
  - b. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.
7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós.
  - a. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
  - b. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira
  - c. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
  - d. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
  - e. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
  - f. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
  - g. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
  - h. Tremolor. Tics o espasmes.
  - i. Trastorns de la son.
8. Glàndules endocrines.
  - a. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
  - b. Diabetis mellitus.
9. Infeccions



- a. Qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
10. Òrgans dels sentits
- b. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- c. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- d. Queratotomia radial.
- e. Despreniment de retina.
- f. Estrabisme manifest i no corregit.
- g. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- h. Discromatòpsies.
- i. Glaucoma.
- j. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- k. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- l. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- m. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
11. Pell, fàneres i glàndules exocrines.
- a. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- b. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- c. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- d. Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- e) Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- e. Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
12. Altres.
- a. Processos neoplàsics.
- b. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
- c. Malalties autoimmunes.
- d. Diàtesi al·lèrgica.
- e. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

**SEGON.** Convocar procediment selectiu per a la selecció de l'esmentada plaça.

**TERCER.** Publicar la convocatòria i les bases reguladores del procés selectiu de manera íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya; la data d'aquest anunci servirà per al còmput del termini de presentació d'instàncies.

Torrelles de Llobregat, 28 de maig de 2019  
L'Alcaldeessa accidental, Isabel Martínez Soriano